
	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA		Versión: 2	

MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

E.S.E. HOSPITAL DE LA VEGA





NIT: 900807482-6

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico:
contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Pagina Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

INTRODUCCIÓN



La **E.S.E. HOSPITAL DE LA VEGA**, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1072 del 2015 y la normatividad vigente, ha estructurado el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), con el propósito de estructurar la acción conjunta entre el la E.S.E. y los colaboradores independiente de su forma de contratación, en la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a través del mejoramiento continuo de las condiciones y el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo.

Para su efecto, la **E.S.E. HOSPITAL DE LA VEGA**, aborda la prevención de las lesiones y enfermedades laborales, la protección y promoción de la salud de los colaboradores, a través de la implementación de un método lógico y por etapas cuyos principios se basan en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar) y que incluye la política, organización, planificación, aplicación, evaluación, auditoría y acciones de mejora. El desarrollo articulado de estos elementos, nos lleva a cumplir con los propósitos del SG-SST.

El SG-SST, se caracteriza por su adaptabilidad al tamaño, características y naturaleza de la empresa, centrandose en la identificación y control de los peligros y riesgos asociados con su actividad económica, procesos y procedimientos establecidos para el desarrollo de su objeto misional.

El esquema del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo se desarrolla siguiendo las siguientes etapas:

- Política
- Organización
- Planificación
- Aplicación
- Evaluación
- Auditoría
- Mejoramiento

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

Seguridad y salud en el trabajo : Disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Busca mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores. *Ley 1562/2012*

Accidente de trabajo: Suceso repentino que sobreviene por causa o con ocasión del trabajo y produce en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. *Ley 1562/2012*

Enfermedad laboral: Resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar. *Ley 1562/2012*



Actividad rutinaria. Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Actividad no rutinaria. Actividad que no forma parte de la operación normal de la organización, que no es estandarizable debido a la diversidad de escenarios y condiciones bajo las cuales pudiera presentarse.

Análisis del riesgo. Proceso para comprender la naturaleza del riesgo (véase el numeral 2.29) y para determinar el nivel del riesgo (véase el numeral 2.24) (ISO 31000:2009)

Consecuencia. Resultado, en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresado cualitativa o cuantitativamente.

Exposición. Situación en la cual las personas se exponen a los peligros.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Identificación del peligro. Proceso para reconocer si existe un peligro y definir sus características.

Medida(s) de control. Medida(s) implementada(s) con el fin de minimizar la ocurrencia de incidentes.

Nivel de riesgo. Magnitud de un riesgo (véase el numeral 2.29) resultante del producto del nivel de probabilidad (véase el numeral 2.22) por el nivel de consecuencia (véase el numeral 2.23).



Partes Interesadas. Persona o grupo dentro o fuera del lugar de trabajo (véase el numeral 2.17) involucrado o afectado por el desempeño de seguridad y seguridad y salud en el trabajo (véase el numeral 3.15 de NTC-OHSAS 18001:2007) de una organización (NTC-OHSAS 18001:2007).

Peligro: Fuente, situación o acto con potencial de daño en términos de enfermedad o lesión a las personas, o una combinación de estos (NTC-OHSAS 18001:2007).

Probabilidad. Grado de posibilidad de que ocurra un evento no deseado y pueda producir consecuencias

Riesgo. Combinación de la probabilidad de que ocurra un(os) evento(s) o exposición(es) peligroso(s), y la severidad de lesión o enfermedad, que puede ser causado por el (los) evento(s) o la(s) exposición(es) (NTC-OHSAS 18001:2007).

Riesgo Aceptable. Riesgo que ha sido reducido a un nivel que la organización puede tolerar con respecto a sus obligaciones legales y su propia política en seguridad y seguridad y salud en el trabajo (NTC-OHSAS 18001:2007).

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Valoración de los riesgos. Proceso de evaluar el(los) riesgo(s) que surge(n) de un(os) peligro(s), teniendo en cuenta la suficiencia de los controles existentes, y de decidir si el(los) riesgo(s) es (son) aceptable(s) o no (NTC-OHSAS 18001:2007).

ABREVIATURAS Y GUÍAS

En este documento se encontrarán las siguientes abreviaturas:

SG-SST: Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

SST: Seguridad y salud en el trabajo

ARL: Administradora de Riesgo Laborales



Adicionalmente en el documento se encontrarán referencias a documentos que se encuentran insertados en el presente manual por medio de hipervínculos y que aparecerán con los siguientes íconos:



Documento: Procedimiento, guía, manual, política, etc.





Documento en Excel: programa, plan de trabajo, fichas, etc.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020 Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	

ESQUEMA SG-SST

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA		Versión: 2	

1. POLÍTICA

La alta dirección ha definido una Política integral de **SST** que es comunicada y divulgada a través de procesos de inducción, re inducción, actividades y ciclos de formación, capacitación y por medio de material publicitario, adicionalmente se encuentra publicada en las carteleras institucionales.

La política es revisada periódicamente en reuniones de revisión por la dirección ; en caso que se requiera y de acuerdo con los cambios empresariales y en materia de SST será actualizada.



POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



La Empresa Social Del Estado Hospital de La Vega se compromete a implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo enmarcado en el **Autocuidado**, el mejoramiento de la calidad de vida, la minimización de Riesgos laborales y la promoción y prevención enfocadas en la salud de los colaboradores y demás partes interesadas, involucrando la abstención del consumo de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas cumpliendo con la normatividad legal vigente, bajo un enfoque de mejora continua.

Abril 02 de 2018

HERNANDO DURAN CASTRO
Gerente

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

2. ORGANIZACIÓN

2.1 INFORMACIÓN BÁSICA DE LA EMPRESA

NIT: 900.807.482-6

Razón Social: **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**

Actividad económica: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.

Sucursales: SI NO **2 CENTROS DE TRABAJO**

SUCURSAL	CIUDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO
Principal	La Vega	Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas	8458814 – 84585 33
Centro de Trabajo	Nocaima	Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro	316 341 9798

Clase de riesgo: III Administrativo



III Asistencial

IV Conductores de Ambulancia

V Radiología

ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

NÚMERO CONTRATO DE AFILIACION CON A.R.L: 3851101

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	
		Versión: 2	



2.2 DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS / PRODUCTOS

La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**, se ha dedicado al desarrollo de Actividades de Hospitales y Clínicas con Internación

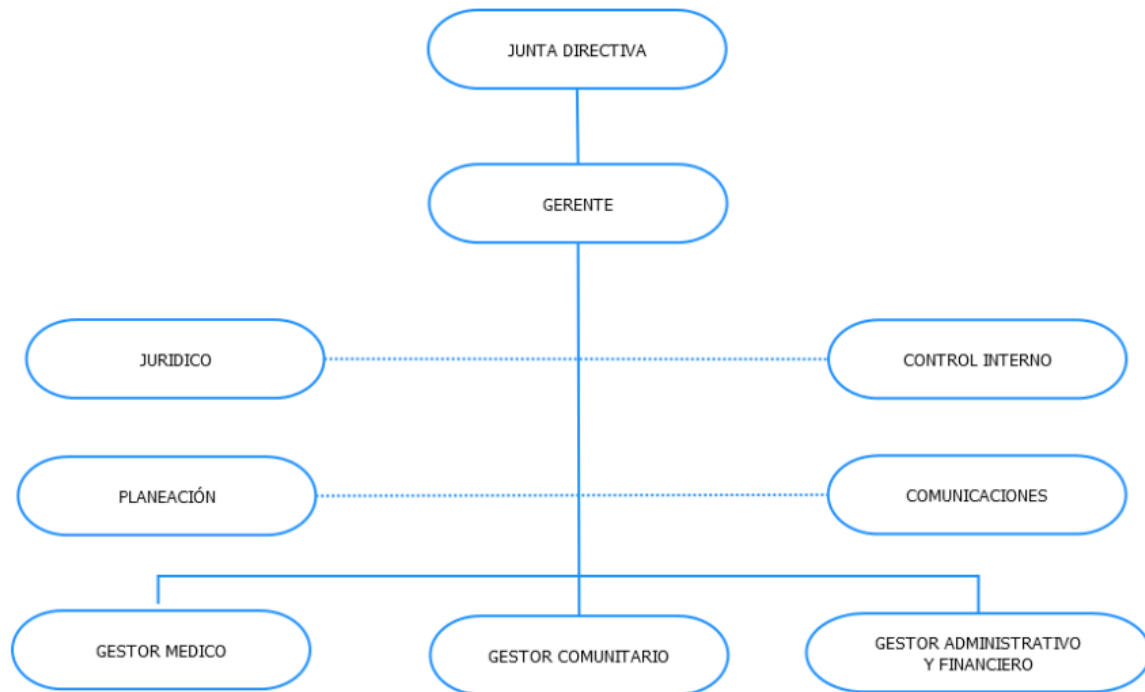
2.3 MAPA DE PROCESOS

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA, gestiona por procesos de acuerdo al siguiente esquema.



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA		Versión: 2	

2.4 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



En la estructura anteriormente relacionada, el área de salud y seguridad en el trabajo es una dependencia bajo la Coordinación del Gestor Administrativo y Financiero.

TURNOS DE TRABAJO-HORARIOS

Las diferentes jornadas laborales que se manejan en la ESE Hospital de La Vega y Puesto de salud Nocaíma son:



GRUPO	TURNOS - HORARIOS
Personal Administrativo	Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 1:00 a 5:00 p.m
Consulta Externa	Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 1:00 a 5:00 p.m, Sabados 7:00 a.m. a 5:00 p.m.
Urgencias	Lunes a Domingo 24 horas

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaíma Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

2.5 FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, es responsable, por la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores, acorde con lo establecido en el artículo 56 del Decreto Ley 1295 de 1994, Decreto 1072 de 2015 y demás reglamentación aplicable. Por lo anterior la empresa ha socializado a cada uno de los colaboradores de la ESE independiente de su forma de contratación las siguientes responsabilidades mediante circular de la Gerencia.

2.6 ASPECTOS JURÍDICOS Y LABORALES



Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial

Se tiene elaborado el Reglamento de acuerdo con las normas emitidas por la Dirección de Empleo y Seguridad Social del Ministerio de la Protección Social y se publicará en un lugar visible para los funcionarios.

Comité Paritario de Seguridad y Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y salud en el Trabajo



La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA** es una empresa con una planta de personal atípica dado que solo cuenta con un cargo de planta que es la Gerencia, los demás colaboradores son contratistas por lo anterior “Teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 2013 de 1986 y lo estipulado en el Artículo 2 del Decreto 2800 de 2003, los trabajadores independientes o contratistas no pueden votar ni ser elegidos para conformar el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo”.

Por esta razón y de acuerdo a lo establecido la Empresa Social del estado Hospital de la Vega cuenta con un vigía de seguridad y salud en el trabajo en cabeza de la Gerencia quien lo delega en el Responsable del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo o quien haga sus veces..

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Dentro de las principales funciones y responsabilidades del Vigia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dando cumplimiento al artículo 11 de la resolución 2013 de 1989, artículo 26 del decreto 614 y el decreto 1295 de 1994, se encuentran:

- ✚ Proponer a la administración de la empresa o establecimiento de trabajo la adopción de medidas y el desarrollo de actividades que procuren y mantengan la salud en los lugares y ambientes de trabajo.
- ✚ Proponer y participar en actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo dirigidas a trabajadores, supervisores y directivos de la empresa o establecimiento de trabajo.
- ✚ Colaborar con los funcionarios de entidades gubernamentales de seguridad y salud en el trabajo en las actividades que éstos adelanten en la empresa y recibir por derecho propio los informes correspondientes.
- ✚ Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de medicina, higiene y seguridad industrial debe realizar la empresa de acuerdo con el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y las normas vigentes; promover su divulgación y observancia.
- ✚ Colaborar en el análisis de las causas de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales y proponer al empleador las medidas correctivas que haya lugar para evitar su ocurrencia. Evaluar los programas que se hayan realizado.
- ✚ Visitar periódicamente los lugares de trabajo e inspeccionar los ambientes, máquinas, equipos, aparatos y las operaciones realizadas por el personal de trabajadores en cada área o sección de la empresa e informar al empleador sobre la existencia de factores de riesgo y sugerir las medidas correctivas y de control.
- ✚ Estudiar y considerar las sugerencias que presenten los trabajadores en materia de medicina, higiene y seguridad industrial.
- ✚ Servir como organismo de coordinación entre empleador y los trabajadores en la solución de los problemas relativos a la seguridad y salud en el trabajo. Tramitar

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

los reclamos de los trabajadores relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.

- ✚ Solicitar periódicamente a la empresa informes sobre accidentalidad y enfermedades laborales con el objeto proponer soluciones de mejora en el desempeño de la seguridad y salud en el trabajo.

Comité de Convivencia Laboral

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA es una empresa con una planta de personal atípica dado que solo cuenta con un cargo de planta que es la Gerencia, los demás colaboradores son contratistas por lo anterior y teniendo en cuenta que “El Comité de Convivencia Laboral estará compuesto por un número igual de representantes del empleador y de los trabajadores, con sus respectivos suplentes”. (Resolución 652 de 2012, artículo 3) y que El contratista no es un trabajador de la empresa, no tiene un vínculo de dependencia o subordinación, y no recibe salario por lo cual no puede hacer parte del Comité de Convivencia Laboral.

Por lo anterior todas las situaciones que se puedan presentar que describan situaciones que puedan constituir acoso laboral de acuerdo con lo definido en la Ley 1010 de 2006 serán atendidas y tratadas por la Gerencia de la empresa E.S.E.

2.7 DEFINICIÓN DE RECURSOS



La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA , desde el área directiva define y asigna los recursos físicos, financieros y humanos para el diseño, desarrollo, supervisión y evaluación de las medidas de prevención y control, para la gestión eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo y también, para que los responsables de la SST en la empresa incluido el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, puedan cumplir de manera satisfactoria con sus funciones; anualmente se designará el presupuesto para su cumplimiento.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

2.8 COMUNICACIÓN

La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**, ha establecido mecanismos de comunicación, participación y consulta de empleados y partes interesadas externas (proveedores, contratistas, clientes, comunidad, autoridad, entre otras) sobre los aspectos relevantes del SG-SST

La comunicación con las partes interesadas externas (personas, proveedores, contratistas, clientes, comunidad, ente otros) se podrá realizar a través de correo electrónico sgssthositallavega@gmail.com y/o sgsst@eselavega-cundinamarca.gov.co.

Adicionalmente las partes interesadas externas podrán comunicarse a los teléfonos fijos 8-458814 – 8-458533. Las comunicaciones en medio físico que lleguen a las instalaciones de la empresa relacionadas con SST serán recibidas y tramitadas por el Responsable de SST o quien haga sus veces en el Hospital.

La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**, se asegura que las partes interesadas externas son consultadas acerca de asuntos relativos en seguridad y salud en el trabajo cuando sea apropiado.

Adicionalmente al ingreso de las instalaciones se comunicará a todo visitante las recomendaciones de seguridad mínimas para la permanencia en las instalaciones.



La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**, permite la participación de los trabajadores en la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, la investigación de incidentes, el desarrollo y revisión de la política y objetivos de seguridad y salud en el trabajo. Adicionalmente se consulta a los empleados cuando hay cambios que afectan su seguridad y salud. Al mismo tiempo los trabajadores pueden ser representados en asuntos de seguridad y salud en el trabajo por medio del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Las solicitudes, inquietudes y sugerencias de los trabajadores de la empresa relacionadas con el tema de SST deberán ser comunicadas al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, quien en sus reuniones mensuales las abordará como punto en la agenda.

Para la comunicación interna a trabajadores de aspectos relacionados con el SG-SST se podrán utilizar los siguientes mecanismos: correos electrónicos, boletines, folletos, cartillas sobre temas relacionados con la SST, programa de inducción, capacitación y entrenamiento, entre otros.

Se han configurado entonces los siguientes lineamientos con el fin de avanzar en la estrategia de comunicación del SG-SST:

- a. La recepción, el direccionamiento a quien debe responder y la documentación de la respuesta a las comunicaciones de las partes externas e internas interesadas, debiéndose:
- b. La definición de los medios y mecanismo para dar a conocer el SG-SST a los trabajadores y contratistas, que incluyen:
 - ✓ La inducción y reinducción, además de formaciones específicas en el SG-SST
 - ✓ Cartelera
 - ✓ Cartas de la gerencia.
 - ✓ Campañas de SG-SST.
- c. La estructuración de los siguientes canales para recolectar inquietudes, ideas, y aportes de los trabajadores
 - ✓ Buzón de sugerencias.
 - ✓ Reportes de condiciones.
 - ✓ Reportes a través del Correo Electrónico.

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

2.9 COMPETENCIA LABORAL EN SST: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO



2.9.1 INDUCCIÓN EN SST

Cuando un colaborador ingresa a laborar en la empresa recibe una inducción completa al cargo incluyendo los siguiente temas relacionados con la SST:

- ✚ Aspectos generales y legales en Seguridad y salud en el trabajo
- ✚ Política de SST
- ✚ Reglamento de higiene y seguridad industrial
- ✚ Funcionamiento del comité paritario de salud ocupacional
- ✚ Funcionamiento del comité de convivencia laboral
- ✚ Plan de emergencias
- ✚ Peligros y riesgos asociados a la labor a desempeñar y sus controles
- ✚ Procedimientos seguros para el desarrollo de la tarea
- ✚ Responsabilidades generales en SST
- ✚ Derechos y deberes del sistema de riesgos laborales

Como registro de esta inducción quedará el formato **Acta de inducción**.


DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Actividad de Inducción	Formato de acta de asistencia a actividad

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

2.9.2 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO

La **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA**, cuenta con un Plan de Capacitación y Entrenamiento con el propósito de brindar conocimiento en Seguridad y Salud en el trabajo necesarios para desempeñar sus actividades en forma eficiente y segura, cumpliendo con estándares de seguridad. Este programa incluye una identificación de las necesidades de entrenamiento en SSTA de acuerdo con las competencias requeridas por cargo y su actualización de acuerdo con las necesidades de la empresa

Este programa es revisado semestralmente con la participación del COPASST para analizar los indicadores (cumplimiento, cobertura y eficacia).

DOCUMENTO	Click para acceder al documento
PLAN DE CAPACITACION	

2.10 DOCUMENTACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS



Se ha definido este manual para describir los elementos centrales del sistema de gestión y su interacción. Adicionalmente desde el área de Gestión Documental se cuenta con un procedimiento de control de documentos que permite el control, administración y conservación de los documentos (incluyendo los registros). Se cuenta con un listado maestro de documentos y registros de SST que permite controlar las versiones vigentes de los mismos, y define directrices de almacenamiento, conservación y disposición final de los registros de acuerdo a su criticidad e importancia para el sistema.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaïma Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

3. PLANIFICACIÓN



3.1 OBJETIVOS Y METAS

En coherencia con la política de seguridad y salud en el trabajo se ha establecido una matriz de objetivos y metas que permiten planear de manera estratégica el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.



Esta matriz define indicadores de medición que permiten realizar seguimiento al cumplimiento de los objetivos y metas tratados. Este seguimiento se realiza de manera trimestral con el propósito de identificar planes de acción de mejora en caso que sea necesario.

OBJETIVO GENERAL: Mantener el más alto nivel de bienestar físico, mental y social de los trabajadores de la **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, garantizando acciones efectivas en Medicina preventiva y del trabajo, Higiene y Seguridad Industrial.

DIRECTRIZ DE LA POLÍTICA	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES
<i>La política de Seguridad y Salud en el Trabajo, busca mantener el bienestar tanto físico como mental de los trabajadores; por ello nos comprometemos a diseñar e implementar un Sistema de Gestión para la Seguridad y Salud en el Trabajo, apoyado por la</i>	Buscar alternativas viables de solución a las necesidades actuales de la empresa, mediante el desarrollo de un programa permanente, que lleve a mantener y mejorar las condiciones de vida y salud de los trabajadores y lograr su más alto nivel de bienestar y eficiencia.	Soporte plan de talento humano	Soporte plan de talento humano

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

<p>Gerencia y por los trabajadores de la E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA, quienes participarán activamente en la ejecución, vigilancia y control del mismo, con el compromiso prevenir lesiones y enfermedades laborales.</p>	<p>Establecer actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades de origen profesional tendientes a mejorar las condiciones de trabajo, salud y calidad de vida de los trabajadores de la empresa.</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>
	<p>Identificar los factores de riesgo existentes para minimizar sus efectos.</p>		
<p>La E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA, se compromete a disponer de los recursos Físicos, Humanos, Tecnológicos y Económicos necesarios para la implementación del Sistema de Gestión y al cumplimiento de los requisitos legales en el tema de Salud Ocupacional.</p>	<p>Planear y organizar las actividades en las áreas de Medicina preventiva y del trabajo, Higiene y Seguridad Industrial.</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>
<p>La E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA, se compromete a disponer de los recursos Físicos, Humanos, Tecnológicos y Económicos necesarios para la implementación del Sistema de Gestión y al cumplimiento de los requisitos legales en el tema de Salud Ocupacional.</p>	<p>Asignar responsabilidades a los diferentes niveles de la organización para garantizar un proceso de mejoramiento continuo en salud y seguridad.</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>
<p>A través de capacitación y entrenamiento permanente buscaremos el crecimiento de la competencia, conciencia y responsabilidad de nuestros trabajadores para lograr el mejoramiento continuo de nuestro Sistema de Gestión.</p>	<p>Lograr la participación activa de los trabajadores en el desarrollo de los diferentes subprogramas a desarrollar.</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>	<p>Soporte plan de talento humano</p>

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	


3.2 REQUISITOS LEGALES



Uno de los compromisos de la empresa es el cumplimiento de la normatividad vigente en SST que son aplicables a la organización.

Se tiene definido un procedimiento para la identificación de requisitos legales y de otra índole (requisitos contractuales, acuerdos, convenios) que garantiza la inclusión y análisis oportuno de nuevos requisitos que le apliquen a la empresa. Adicionalmente define el cómo la empresa dará cumplimiento a los requisitos legales y de otra índole identificados. Además establece una periodicidad de revisión de cumplimiento de los requisitos legales y de otra índole identificados.

Resultado de esta identificación la empresa ha definido como registro la matriz de requisitos legales que se mantiene actualizada con todos los requisitos legales y de otra índole en materia de SST

Cuando es pertinente los requisitos legales identificados son comunicados a los trabajadores y las partes interesadas pertinentes.

DOCUMENTO	Click para acceder al documento
MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES	

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

3.3 IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, cuenta con un procedimiento para la continua identificación de peligros, evaluación y control de riesgos con el objetivo controlarlos y definir prioridades en la gestión de los riesgos.

La metodología de identificación de peligros y valoración de riesgos, permite la participación activa de los trabajadores y partes interesadas y la priorización de los riesgos para establecer medidas de intervención con el siguiente esquema de jerarquización:



- a) **Eliminación del peligro/riesgo:** Rediseño de procesos o equipos para eliminar o reducir los riesgos;
- b) **Sustitución:** Sustituir una materia prima por una menos peligrosa o también, sustituir un proceso de alto riesgo por uno de menor riesgo;
- c) **Controles de Ingeniería:** Adopción de medidas técnicas para el control del peligro/riesgo en su origen o fuente, como la implementación de sistemas de ventilación o encerramiento de equipos. Igualmente, incluye los controles para reducir la energía (reducir la fuerza, la presión, la temperatura entre otros) de los sistemas de producción, cuyo fin esté asociado con el control de los riesgos en SST;
- d) **Controles Administrativos:** Implementación de sistemas de señalización, advertencia, demarcación de zonas de riesgo o zonas de circulación y almacenamiento, implementación de sistemas de advertencia y alarma, diseño e implementación de procedimientos de seguridad para ciertos procesos o actividades de riesgo, controles de acceso a zonas de riesgo, inspecciones de seguridad, listas de chequeo, permisos de trabajo entre otros;
- e) **Equipos de Protección Personal:** Cuando ciertos peligros/riesgos no se puedan controlar en su totalidad con las medidas anteriores, el empleador deberá suministrar a sus trabajadores la dotación pertinente de acuerdo a sus actividades.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798




Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Las anteriores medidas de control para cada riesgo forman parte de los subprogramas de Medicina preventiva y del trabajo, Higiene y Seguridad Industrial.

La empresa realiza seguimiento y medición periódica de la efectividad de las medidas de control de riesgos, de acuerdo con la identificación de peligros y control de riesgos.

Adicionalmente la empresa cuenta con un mecanismo para el reporte, control y seguimiento de actos y condiciones inseguras

DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles	
Procedimiento para la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles	
Reporte de actos y condiciones inseguras	

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

3.4 PROGRAMAS DE GESTIÓN

3.4.1 PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

El programa de medicina preventiva y del trabajo tiene como finalidad principal la promoción, prevención y control de la salud del trabajador, protegiéndolo de los factores de riesgo ocupacionales, ubicándolo en un sitio de trabajo acorde con sus condiciones psicofisiológicas y manteniéndolo en aptitud de producción de trabajo.

3.4.1.1 Objetivos



- ✓ Realizar exámenes médicos, clínicos y paraclínicos para admisión, ubicación según aptitudes, periódicos ocupacionales, cambios de ocupación, reingreso al trabajo, retiro y otras situaciones que alteren o puedan traducirse en riesgos para la salud de los trabajadores.
- ✓ Desarrollar actividades de vigilancia epidemiológica, conjuntamente con el subprograma de higiene y seguridad industrial
- ✓ Desarrollar actividades de prevención de enfermedades laborales, accidentes de trabajo y educación en salud
- ✓ Investigar y analizar las enfermedades ocurridas, determinar sus causas y establecer las medidas preventivas y correctivas necesarias.
- ✓ Informar a la gerencia sobre los problemas de salud de los trabajadores y las medidas aconsejadas para la prevención de las enfermedades profesionales y accidentes de trabajo.
- ✓ Organizar e implantar un servicio oportuno y eficiente de primeros auxilios.
- ✓ Promover y participar en actividades encaminadas a la prevención de enfermedades laborales
- ✓ Diseñar y ejecutar programas para la prevención, detección y control de enfermedades relacionadas o agravadas por el trabajo.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.



 E.S.E Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	

- ✓ Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas de morbilidad y mortalidad de los trabajadores e investigar las posibles relaciones con sus actividades.
- ✓ Coordinar y facilitar la rehabilitación y reubicación de las personas con incapacidad temporal y permanente parcial.
- ✓ Promover actividades de recreación y deporte.



3.4.1.2 Actividades

A continuación se detallan las actividades que en general son desarrolladas dentro de este programa



ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
Exámenes médicos ocupacionales	Dando cumplimiento a la resolución 2346 de 2007 se solicitan evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, periódicos, post incapacidad y reubicación laboral. Se cuenta con un profesiograma y un procedimiento para la realización de estos exámenes	Procedimiento para la realización de exámenes médicos ocupacionales Profesiograma
Diagnóstico de salud	Mínimo una vez al año se deberá tener un diagnóstico de salud de la población trabajadora que incluya como mínimo los requisitos establecidos en el artículo 18 de la resolución 2346 de 2007	Diagnóstico de salud
Programas de Vigilancia Epidemiológica	De acuerdo a los informes de diagnóstico de salud y a la identificación de peligros y valoración de riesgos, se tienen definidos programas de vigilancia epidemiológica, definidos en protocolos y en un documento en excel que permite planear las actividades asociadas al programa y hacerle seguimiento, definir los recursos puntuales para cada actividad, realizar seguimiento y vigilancia a los casos incluidos en el programa y medir los indicadores de incidencia y prevalencia de enfermedad, indicadores de	Programa de Prevención de Riesgo Psicosocial. Programa de Prevención de Riesgo Biológico

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
	<p>cobertura, cumplimiento e impacto con el objetivo de analizar las tendencias y establecer planes de acción de mejora. Adicionalmente la empresa con el objetivo de dar cumplimiento a la resolución 2646 de 2006, la empresa cuenta con un programa de gestión de riesgo psicosocial que busca detectar tempranamente enfermedades derivadas del riesgo que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo, así como brindar espacios de asesoría y capacitación en riesgos psicosociales a todos los trabajadores.</p>	<p>Programa de Prevención de los DME</p>
<p>Programas de Prevención y Promoción en salud</p>	<p>Como parte de los programas de prevención y promoción en salud, la empresa desarrolla las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Campanias de prevención de alcoholismo, drogadicción y tabaquismo *identificación de los riesgos de salud pública, propios de las regiones y a través de la consulta con las entidades de salud de la zona donde se está laborando con el objetivo de establecer planes de acción para la implementación de las medidas de control *Actividades de inmunización (vacunación) de enfermedades propias de la región de acuerdo con los riesgos identificados * Elaboración de boletines, folletos informativos y campañas educativas sobre riesgos de salud pública (riesgo cardiovascular, enfermedades transmitidas por el agua y los alimentos, enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades transmitidas por picaduras de insectos, Mordeduras de ofídicos, Enfermedades de transmisión sexual, etc), nutrición adecuada, estilos de vida saludables , entre otras. 	<p>Política Prevención Consumo de Tabaco, Alcohol y Drogas</p>

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
Registros y estadísticas en salud	<p>La empresa lleva registros estadísticos con su respectivo análisis, planes de acción y seguimiento de</p> <p>o Primeros Auxilios: En la empresa se garantiza la atención oportuna y adecuada en primeros auxilios por medio de personal brigadista que ha sido capacitado y entrenado en manejo de emergencias y primeros auxilios. Adicionalmente se cuenta con los botiquines de primeros auxilios, camillas, cuellos inmovilizadores y demás elementos de emergencia requeridos para una atención oportuna en primeros auxilios.</p> <p>o Morbi-mortalidad.</p> <p>o Ausentismo laboral pública.</p>	<p>Indicadores de salud ocupacional</p> <p>Estadísticas de morbimortalidad</p> <p>Estadísticas de ausentismo laboral</p>
Seguimiento a recomendaciones y restricciones médicas, reubicación y readaptación laboral	<p>La empresa realiza seguimiento a los casos médicos con recomendaciones y restricciones médicas y en caso que se requiera se realizan reubicaciones laborales</p>	<p>Seguimiento a casos con recomendación médico laboral.</p>
Recreación y deporte	<p>La empresa desarrolla actividades y espacios de recreación y deporte para los colaboradores que buscan el esparcimiento y el fortalecimiento de competencias y habilidades</p>	

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	
		Versión: 2	

3.4.2 PROGRAMA DE HIGIENE INDUSTRIAL

El programa de Higiene Industrial es el conjunto de actuaciones dedicadas al reconocimiento, evaluación y control de aquellos factores ambientales que pueden ocasionar enfermedades, afectar la salud y/o el bienestar de los trabajadores en sus lugares de trabajo



3.4.1.2 Objetivos

- + Identificar y evaluar mediante estudios ambientales periódicos, los agentes y factores de riesgo, que pudieran ocasionar enfermedades relacionadas con el trabajo.
- + Determinar y aplicar las medidas de control para prevenir las enfermedades profesionales y verificar periódicamente su eficiencia.
- + Investigar las enfermedades profesionales que se presenten, determinar las causas y aplicar medidas correctivas para su prevención.

3.4.2.2 Actividades

Para la evaluación y valoración de los diferentes peligros higiénicos identificados, se utilizarán las metodologías específicas para cada caso.

De acuerdo a la identificación de los peligros y valoración de los riesgos, se podrán realizar estudios higiénicos de: Iluminación, ruido, evaluaciones biomecánicas, material particulado, etc.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA		Versión: 2	

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, de acuerdo a su identificación de peligros realiza las siguientes mediciones ambientales:

DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Análisis de agua potable	Soporte Físico
Caracterización de vertimientos	Soporte Físico

Para la realización de los estudios o mediciones higiénicas se valida que el personal que los realice sea competente con licencia de prestación de servicios en salud y seguridad en el trabajo y realización de estudios higiénicos, además se valida que los equipos con los que se realizan los estudios tengan su respectiva calibración y mantenimiento.

Los registros e informes de estas mediciones higiénicas son un insumo de gran importancia para la empresa para la medición y valoración de los peligros y sus respectivos controles

3.4.3 PROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

El programa de Seguridad Industrial comprende el conjunto de técnicas y actividades destinadas a la identificación, valoración y al control de causas de los accidentes de trabajo.

3.4.1.2 Objetivos



- + Identificar y evaluar los factores de riesgos que puedan ocasionar un accidente de trabajo.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798



Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	



- + Determinar y aplicar en nuestras oficinas las medidas de control de riesgos de accidentes y verificar periódicamente su eficiencia.
- + Determinar y plantear recomendaciones a nuestros clientes para la implementación de medidas de control de riesgos de accidentes y verificar periódicamente su aplicación.
- + Investigar los accidentes de trabajo ocurridos, determinar las causas y sugerir las medidas correctivas para su prevención.
- + Estudios de Seguridad Ocupacional: se aplica la metodología del panorama de riesgos
- + Organizar y desarrollar Plan de Emergencia

3.4.3.2 Actividades



A continuación se detallan las actividades que en general son desarrolladas dentro de este programa:

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	



ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
Estándares y procedimientos	De acuerdo a la identificación de peligros, valoración de riesgos y controles ,la empresa cuenta con procedimientos seguros para la realización de tareas críticas .	Plan de trabajo SST Matriz de capacitaciones
Programa de elementos de protección personal	La empresa cuenta con un programa de EPP por medio del cual realiza la identificación técnica de los elementos de protección personal requeridos por áreas, puestos de trabajo o actividades especiales que se desarrollan en la empresa; la elaboración de un inventario el cual incluye, por cada operación que se desarrolla en la empresa, la descripción de los riesgos presentes en las mismas, el número de personas expuestas, los equipos, herramientas, sustancias o materiales que se manejan; los resultados de los estudios higiénicos realizados, y por último la asignación del elemento requerido, especificando las funciones, capacidades, limitaciones del mismo y especificaciones técnicas de acuerdo a los patrones y estándares establecidos. Se llevan registros de la entrega de los elementos a los trabajadores y del entrenamiento sobre el uso y mantenimiento. La empresa realizar y registra inspecciones periódicas para verificar el estado y uso de los elementos entregados.	Programa de elementos de protección personal. Matriz de Elementos de Protección Personal por cargos

 <p>E.S.E. Hospital De La Vega</p>	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 <p>CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!</p>
		Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
Productos químicos	La empresa cuenta con un inventario de los productos químicos utilizados para el desarrollo de las actividades. En los lugares de trabajo en donde se utilizan se encuentran debidamente rotuladas y etiquetadas y se cuenta con las hojas de Seguridad.	Inventario de productos químicos
	Los trabajadores que las utilizan son capacitados en los riesgos derivados de la exposición a estos productos químicos	Fichas de seguridad de productos químicos
Programa de mantenimiento de instalaciones, equipos y herramientas	La empresa cuenta con un programa de Mantenimiento preventivo de Instalaciones que incluye: servicios sanitarios, redes eléctricas, equipos de emergencia, instalaciones en general, etc.	Programa de mantenimiento de instalaciones
	Adicionalmente cuenta con un programa de mantenimiento de mantenimiento de equipos (incluyendo vehículos) y herramientas usados para el desarrollo de las actividades.	Programa de mantenimiento de equipos y herramientas
Programa de orden y aseo	La empresa cuenta con un programa de orden y aseo que busca generar espacios de trabajo seguros y con condiciones apropiadas para el desarrollo de las actividades	
Programa de inspecciones	La empresa cuenta con un programa completo de inspecciones de seguridad que incluyen: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inspecciones de instalaciones ✓ Inspecciones de orden y aseo ✓ Inspecciones de EPP ✓ Inspecciones de equipos y herramientas críticas 	Programa de inspecciones

 <p>E.S.E. Hospital De La Vega</p>	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 <p>CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!</p>
		Cód.:	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Versión: 2	

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	DOCUMENTOS ASOCIADOS
	<p>✓ Inspecciones de vehículos</p> <p>El programa de inspecciones cuenta con la participación activa del COPASST y se le realiza seguimiento de manera periódica a los indicadores de cumplimiento, cobertura y eficacia de acciones, con el objetivo de realizar un análisis de tendencias, y establecer acciones de mejora</p>	
Plan de emergencia	Remitirse a etapa APLICACIÓN: preparación y respuesta ante emergencias	Plan de emergencia

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	


3.4.4 PROGRAMAS DE GESTIÓN DE RIESGOS ESPECÍFICOS



Los programas de gestión de riesgos específicos, son definidos de acuerdo a la identificación de peligros y valoración de riesgos para los riesgos prioritarios que tengan el potencial de generar accidentes de trabajo. Estos programas incluyen:

- Objetivos y metas cuantificables
- Responsables
- Acciones
- Recursos
- Cronogramas de actividades

Se realiza evaluación periódica del(os) programa(s) de gestión por medio de indicadores de cumplimiento, cobertura y eficacia con el objetivo de analizar las tendencias, plantear nuevas estrategias o planes de acción o replantear las actividades del programa de gestión e implementación de los mismos.

A continuación se detallan los programas de gestión de riesgos específicos con que cuenta la **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**.

DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Matriz de riesgos y peligros	

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

3.4.5 PLAN DE TRABAJO

Cada una de las actividades de los programas detallados anteriormente son definidas en un plan de trabajo que se plantea anualmente, al que se le realiza seguimiento y medición de cumplimiento.



DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Plan de trabajo SST	Soporte Fisico

4. APLICACIÓN

4.1 GESTIÓN DEL CAMBIO

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, evaluará el impacto sobre la seguridad y salud, que puedan generar los cambios internos (introducción de nuevos procesos, cambios en los métodos de trabajo, adquisiciones, instalaciones, entre otros) o los cambios externos (cambios en la legislación, evolución del conocimiento en seguridad y salud, entre otros).



Para ello realizará la identificación de peligros y la evaluación de riesgos que puedan derivarse de estos cambios, y se adoptarán las medidas de prevención y control antes de su implementación cuando así proceda, en consulta con el COPASST.

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

4.2 PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

Se implementa y mantiene las disposiciones necesarias en materia de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, contemplando los siguientes aspectos:

- Análisis de amenazas y vulnerabilidad.
- PON (Planes operativos normalizados de acuerdo al análisis de amenazas y vulnerabilidad realizado).
- Recursos para la prevención, preparación y respuesta ante emergencias;
- Programa de conformación, capacitación, entrenamiento y dotación de la brigada integral para la prevención y atención de emergencias que incluye la organización e implementación de un servicio oportuno y eficiente de primeros auxilios.
- Entrenamiento a todos los trabajadores en actuación antes, durante y después de las emergencias que se puedan derivar de las amenazas identificadas en la empresa.
- Programa de inspección periódica de todos los equipos relacionados con la prevención y atención de emergencias así como los sistemas de señalización y alarma, con el fin de garantizar su disponibilidad y buen funcionamiento
- Se cuenta con un procedimiento para la planeación, realización y evaluación de simulacros de emergencias



DOCUMENTO	Click para acceder al documento
Plan Hospitalario de Emergencias	
Conceptos Basicos de atención de Emergencias	

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798



Pagina Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

 E.S.E. Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

4.3 CONTROL DE PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS

La empresa cuenta con un procedimiento para la selección y evaluación de proveedores que tiene lineamientos y requisitos en seguridad y salud en el trabajo. A continuación se detallan algunos lineamientos generales:

- Para aquellos contratistas que realizan trabajos para la empresa se deberán verificar antes del inicio del trabajo y periódicamente, el cumplimiento de la obligación de afiliación a la seguridad social integral.
- Se informa a los proveedores y contratistas al igual que a los trabajadores al inicio del contrato, los peligros y riesgos generales y específicos de su zona de trabajo incluidas las actividades o tareas de alto riesgo, rutinarias y no rutinarias, así como la forma de controlarlos y las medidas de prevención y atención de emergencias.
- Se instruirán a los proveedores y contratistas, sobre el deber de informar a acerca de los presuntos accidentes y enfermedades profesionales ocurridas en el ejercicio del objeto contractual, para que la empresa ejerza las acciones de prevención y control que estén bajo su responsabilidad.
- Se verifica la aptitud y la competencia del contratista y sus trabajadores o subcontratistas, especialmente para el desarrollo de actividades consideradas como de alto riesgo.
- Se verifica periódicamente y durante el desarrollo de las actividades objeto del contrato en la empresa, el cumplimiento de la normatividad en seguridad y salud en el trabajo por parte de los proveedores, contratistas y sus trabajadores o subcontratistas.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
		Cód.:	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA		Versión: 2	

5. VERIFICACIÓN

5.1 SUPERVISIÓN Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, ha establecido un procedimiento para supervisar, medir y recopilar con regularidad, información relativa al desempeño de la seguridad y salud en la empresa.

De acuerdo con la medición y registro de los indicadores definidos para el cumplimiento de los objetivos y metas , ese determinará en qué medida se cumple con la política y los objetivos de SST .



Con el objetivo de realizar una supervisión detallada al desempeño del sistema se realizarán seguimientos trimestrales al cumplimiento de los indicadores establecidos para la medición de los programas de gestión detallados en el numeral 3.4 . Cada programa de gestión: Programa de medicina preventiva, programas de vigilancia epidemiológica, programa de seguridad industrial, programa de higiene industrial y programas de gestión de riesgos específicos contarán con la definición de indicadores de:

Cumplimiento

Cobertura

Eficacia

Para los programas de medicina preventiva y programas de vigilancia epidemiológica adicionalmente se manejarán indicadores de incidencia y prevalencia de enfermedad.


	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Adicionalmente se realizará seguimiento a los indicadores de impacto del sistema relacionados con los indicadores de:

Accidentalidad

Enfermedad laboral

Ausentismo y morbimortalidad

DOCUMENTO	Click para ver el documento
Procedimiento de medición y seguimiento del desempeño	

5.1.1 SUPERVISIÓN PROACTIVA

La supervisión no se realizará únicamente de manera reactiva sobre los resultados (estadísticas sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, entre otros) sino que es fundamental también, ser proactiva y evaluar la estructura y el proceso de la gestión en SST. Periódicamente se realizará evaluación y supervisión proactiva teniendo en cuenta los siguientes aspectos:



- El intercambio de información con los trabajadores, sobre los resultados y su desempeño en SST;
- Recolectar información para determinar si las medidas de prevención y control de peligros y riesgos se aplican y son eficaces;
- Servir de base para la adopción de decisiones que tengan por objeto, mejorar la identificación de peligros y el control de los riesgos y en general, mejorar la gestión en SST de la empresa.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

- d) Establecer el cumplimiento de planes específicos, de las metas establecidas y de los objetivos propuestos;
- e) Inspeccionar sistemáticamente los trabajadores, los puestos de trabajo, las máquinas y equipos y en general, las instalaciones de la empresa;
- f) Vigilar las condiciones en los ambientes de trabajo;
- g) La vigilancia de la salud de los trabajadores mediante las evaluaciones médicas periódicas y los programas de vigilancia epidemiológica, con el propósito de identificar precozmente efectos hacia la salud derivados de los ambientes de trabajo y evaluar la eficacia de las medidas de prevención y control;
- h) Determinar el cumplimiento de la legislación nacional vigente aplicable en materia de SST.

5.1.2 SUPERVISIÓN REACTIVA

La supervisión reactiva que se realiza permite entre otros, la identificación, la notificación y la investigación de:

- a) Incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales;
- b) Ausentismo laboral por causas asociadas con SST;
- c) Otras pérdidas como daños a la propiedad, máquinas y equipos entre otros, relacionados con SST;

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

- d) Deficiencias en seguridad y salud y otras fallas en la gestión de la SST en la empresa
- e) La efectividad de los programas de rehabilitación y recuperación de la salud de los trabajadores.

5.2 INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES, ACCIDENTES Y ENFERMEDADES RELACIONADAS CON EL TRABAJO

La investigación de las causas de los incidentes, presuntos accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo, se realizarán de acuerdo con el Decreto 1530 de 1996 y la Resolución número 1401 de 2007. Con la investigación de los incidentes y accidentes se busca:

- a) Identificar y documentar cualquier deficiencia en el SG-SST y servir como base para la implementación de las acciones preventivas, correctivas o de mejora necesarias;
- b) Comunicar sus principales conclusiones a los representantes del COPASST y atender sus observaciones y recomendaciones al respecto;
- c) Informar de sus resultados a las personas directamente asociadas con sus causas o con sus controles, para que se tomen las medidas correctivas necesarias; y,
- d) Alimentar el proceso de evaluación que haga la alta dirección de la gestión en SST y que se consideren también en las acciones de mejora continua.



Los informes y las conclusiones de investigaciones desarrolladas por organismos externos como autoridades de inspección, vigilancia y control o por parte de

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co


Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Administradoras de Riesgos laborales, también serán considerados como fuente de acciones correctivas, preventivas o de mejora en materia de SST, respetando los requisitos de confidencialidad que apliquen de acuerdo con la legislación vigente.

DOCUMENTO	Click para acceder
REPORTE DE INVESTIGACIONES DE ACCIDENTES	

6. AUDITORIA

6.1 AUDITORIAS INTERNAS

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, ha establecido que para determinar la eficacia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, se efectúen auditorías al Sistema, para lo cual cuenta con un procedimiento documentado denominado **AUDITORIAS INTERNAS**, el cual describe las actividades para llevar a cabo el control del sistema de manera anual. Situación que puede variar por solicitud directa de la alta dirección, un cliente o un organismo competente.

Entre las actividades descritas en el procedimiento en mención se determina planificar el programa de auditorías con la participación del COPASST como también se definen los criterios a tener en cuenta para dicho ejercicio.



Al final de cada auditoría interna se deja registro de los resultados arrojados por la misma en un informe escrito, el cual contiene entre otros aspectos, las actividades desarrolladas, los aspectos positivos de la gestión en SST y las oportunidades de mejora del mismo.

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Las auditorías abarcarán la evaluación de los siguientes aspectos como mínimo:



- a) El cumplimiento de la política de SST;
- b) La evaluación de la participación de los trabajadores;
- c) El desarrollo de la responsabilidad y la obligación de rendir cuentas;
- d) La competencia y la capacitación de los trabajadores en SST;
- e) La documentación en SST;
- f) La forma de comunicar la SST a los trabajadores y su efectividad;
- g) La planificación, desarrollo y aplicación del SG-SST;
- h) La gestión del cambio;
- i) La prevención, preparación y respuesta ante emergencias;
- j) La consideración de la SST en las nuevas adquisiciones;
- k) El alcance y aplicación de la SST, en los proveedores y contratistas;
- l) La supervisión y medición de los resultados;
- m) El proceso de investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y su efecto sobre el mejoramiento de la SST en la empresa;

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico:
contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798


Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

- n) La evaluación por parte de la alta dirección; y,
- o) Las acciones preventivas, correctivas y de mejora.

Las conclusiones del proceso de auditoría del SG-SST, deben determinar si la puesta en práctica del SG-SST y cada uno de sus componentes y subcomponentes, permiten entre otros lo siguiente:

- a) Establecer si es eficaz para el logro de la política y los objetivos en SST de la empresa;
- b) Determinar si promueve la participación de los trabajadores;
- c) Comprobar que se tengan en cuenta el análisis de los indicadores y los resultados de auditorías anteriores;
- d) Evidenciar que se cumpla con la legislación nacional vigente aplicable en materia de SST y los requisitos voluntarios que en materia de SST haya suscrito la empresa;
- e) Establecer que se alcancen las metas y la mejora continua en SST.

DOCUMENTO	ARCHIVO
AUDITORIAS INTERNAS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	



	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

6.2 REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

La Alta dirección de la empresa evaluará el SG-SST cada seis meses de conformidad con las modificaciones en los procesos, la supervisión y medición de los resultados, las auditorías y demás informes que permitan recopilar información sobre su funcionamiento.

Esta revisión permitirá:

- a) Evaluar el cumplimiento del plan de trabajo anual y su cronograma;
- b) Evaluar las estrategias implementadas y determinar si han sido eficaces para alcanzar los resultados esperados;
- c) Evaluar la capacidad del SG-SST, para satisfacer las necesidades globales de la empresa y demás partes interesadas en materia de SST;
- d) Analizar la necesidad de realizar cambios en el SG-SST, incluida la política y sus objetivos;
- e) Analizar la suficiencia de los recursos asignados, para el cumplimiento de los resultados esperados;
- f) Aportar información sobre nuevas prioridades y objetivos estratégicos de la organización, que puedan ser insumos para la planificación y la mejora continua;
- g) Evaluar la eficacia de las medidas de seguimiento con base en exámenes anteriores de la alta dirección y realizar los ajustes necesarios.

 E.S.E Hospital De La Vega	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	 CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

Las conclusiones de esta evaluación deben ser documentadas y sus principales resultados, deben ser comunicados al COPASST y a las personas responsables de cada uno de los elementos pertinentes, para la adopción oportuna de medidas preventivas, correctivas o de mejora.

7. MEJORAMIENTO

7.1 MEJORA CONTINUA

La **E.S.E HOSPITAL DE LA VEGA**, es consciente de la importancia y beneficios que trae el contar con un SG-SST, razón por la cual cada colaborador sabe la importancia de mejorar cada una de sus actividades del día a día, con lo cual tanto ellos como la organización obtienen beneficios.

La organización es consciente que al mantener su SG-SST, la mejora continua se refleja de manera evidente en la realización diaria de cada una de las actividades desarrolladas en los procesos.

La empresa garantiza las disposiciones y recursos necesarios para el perfeccionamiento del SG-SST, con el objetivo de mejorar la eficacia de todas las actividades y el cumplimiento de sus propósitos.

Se considera las siguientes fuentes para identificar oportunidades de mejora:



- Los cambios en legislación que apliquen a la organización;
- Evaluación del cumplimiento de los objetivos del SG-SST;
- Los resultados de la identificación de peligros y evaluación de los riesgos;

Transversal 3a N° 10-50 Barrio Las Palmas, Teléfonos: (+571) 845 88 14 – 845 85 33, Correo electrónico: contactenos@eselavega-cundinamarca.gov.co

Puesto de Salud de Nocaima Dirección: Cra. 5 No. 9-11 / Cra. 6 No. 9-18 Barrio Centro.

Teléfono Celular: (+57) 316 341 9798

Página Web: www.eselavega-cundinamarca.gov.co.

	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Vigencia:2020	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD NOCAIMA	Cód.:	

- d) Los resultados de la evaluación y auditoría del SG-SST, incluyendo la investigación de los incidentes, accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo y los resultados y recomendaciones de las auditorías;
- e) Las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el COPASST
- f) Los resultados de los programas de medicina preventiva, higiene y seguridad industrial
- g) El resultado de la evaluación realizado por la alta dirección.

7.2 ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

La organización cuenta con un procedimiento de acciones correctivas y preventivas, el cual garantiza que se defina e implementan las acciones necesarias, con base en los resultados de la supervisión y medición de la eficacia del SG-SST, de las auditorías y de la revisión por la alta dirección.

Las acciones están orientadas a:

- a) Identificar y analizar las causas fundamentales de las no conformidades
- b) La adopción, planificación, aplicación, comprobación de la eficacia y documentación de las medias preventivas y correctivas.

Todas las acciones preventivas y correctivas, se documentan, son difundidas a todos los niveles pertinentes, se asignan responsables y fechas de cumplimiento.

DOCUMENTO	Click para ceder al documento
PROCEDIMIENTO PARA IMPLEMENTAR ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	